ACTA N°

FECHA: Bogotá, 25 de abril de 2023.

HORA: 15:00

LUGAR: CCT – CUNDINAMARCA

TEMA: SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN, EN RELACIÓN A LA CONTRATACIÓN FEMENINA

ASISTENTES:

YEINY MARTINEZ - OSCAR YESID CONDIA PEREZ – ALEXANDRA VEGA

ORDEN DEL DIA: VERIFICACION PORCENTAJE DE CONTRATACION FEMENINA.

DESARROLLO:

El día de hoy siendo las 15:30 horas, se arriba al Centro de Cuidado Transitorio- Cundinamarca, con el objetivo de verificar la participación de mujeres en la ejecución del convenio 6874 de 2023; en los porcentajes mínimo establecidos en el Art., 3 del Decreto 332 de 2020.

Por consiguiente y teniendo en cuenta lo anterior, se pudo evidenciar que a la fecha el CCT – Cundinamarca; presento una participación por parte del talento humano femenino del 86%.

Siendo las 16:00 p.m. se realiza socialización completa del acta a la coordinadora YEINY VICTORIA MARTINEZ - del Centro de Cuidado Transitorio Cundinamarca.

Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yeimy Martínez	Coordinadora	coordinadora SLIS - PAIAN	
Oscar Yesid Condia	Ac. Abi Esper.	SLIS - PAIAN	OSCAR 2
Alexandra Vargas	Apoyo operativo	SLIS PAIAN.	Alexandra.

Anexos: _____

Elaboró: OSCAR YESID CONDIA PEREZ - CONTRATISTA

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 25 de abril de 2023.

HORA:

LUGAR: CCT – CUNDINAMARCA

TEMA: REVISION Y APROBACION DE HOJA DE VIDA TERAPEUTA OCUPACIONAL - CCT CUNDINAMARCA

ASISTENTES:

YEINY MARTINEZ

OSCAR YESID CONDIA PEREZ

DESARROLLO:

Se realiza verificación de la hoja de vida de la Terapeuta Ocupacional DINCY JINETH IBAÑEZ DAZA, identificada con la cedula de ciudadanía N° 1.013.647.266 quien se encuentra en proceso de contratación en el CCT Cundinamarca, de la localidad de Puente Aranda, lo anterior de acuerdo con los anexos técnicos:

PERFIL	NOMBRE	CUMPLE	NO CUMPLE
TERAPIA OCUPACIONAL	DINCY JINETH IBAÑEZ DAZA	X	

Una vez revisada la hoja de vida junto con sus soportes, se da aval de la misma para el inicio de la operación del servicio, la cual debe reposar de manera física dentro de la unidad operativa.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Oscar Yesid Condia P	Apoyo a la Sup.	SCIS PA/AN	OSCAR C.
Yeimi Martinez	coordinadora	coCundinamarca	

Anexos: _____

Elaboró: OSCAR YESID CONDIA PEREZ - CONTRATISTA

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA N° 003-

Cuidado transitorio día- noche Cundinamarca convenio 3193 -2022

FECHA: Bogotá, abril, 25 de 2023.

HORA: 09:00 a.m. - 12:30 am.

LUGAR: Cuidado transitorio día- noche Cundinamarca.

TEMA: Revisión y punteo archivo historias sociales por finalización de convenio 3193 - 2022.

ASISTENTES: Yeiny Martinez, Daissy Leguizamón, Andrea Paola Nieto Chicuasuque, Cindy Marcela Agudelo Prato.

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión archivo egresos historias sociales.
2. Revisión archivo historias sociales activas.
3. Compromisos.

DESARROLLO: Se da inicio a la visita de gestión documental en compañía de la coordinadora Yeiny Martinez, Daissy Leguizamón, y referentes documentales de la subdirección para la vejez con el fin de realizar punteo en la revisión de los expedientes de historias sociales por finalización del convenio dando cumplimiento a lo requerido por gestión documental.

1. Revisión archivo egresos historias sociales:

Se realiza la revisión de 1 caja X200 de 9 historias sociales los cuales están por cumplimento de criterios de egreso. Se evidencia que cuenta con FUID actualizado a la fecha del egreso, con hoja de control impresa y formato acta de cierre de expediente con su respectivo soporte del egreso.

Powered by CamScanner

Así mismo, queda pendientes 6 carpetas las cuales les falta por incorporar soporte de egreso y corrección de acta de cierre de expediente por fecha y lugar de expedición de la cedula, ajustando fechas en hoja de control

2. Revisión archivo historias sociales activas.

Se da inicio a la revisión de 14 cajas X200 de 163 expedientes de historias sociales tomando como aleatorio 16 carpetas las cuales se revisaron lo siguiente:

FUID: Se evidencia que esta actualizado con su respectivo formato, fechas finales al 21/04/2023 que corresponde al cierre de expedientes por finalización del convenio.

Hojas de control: Se evidencia que se encuentran en proceso de incorporación de la hoja de control a los expedientes de historias sociales.

Acta de cierre de expediente: Se evidencia ya archivada al expediente con su soporte del seguimiento del cierre con un concepto detallado por historia social asignado por los profesionales que intervienen el expediente, se indica que se debe completar en el criterio Finalización de convenio asignando la vigencia del contrato.

Tipos documentales: Se evidencia que se implementaron los formatos requeridos por el servicio debidamente diligenciados y firmados, se sugiere revisar y completar espacios si lo requiere.

Teniendo en cuenta lo mencionado en el acta se informa que no se da aprobación del archivo para la entrega por finalización de convenio lo cual se cita para el día 10 de mayo del 2023 realizar punteo y revisión de las observaciones.

3. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Realizar los ajustes mencionados en el acta con el archivo historias sociales.	Cuidado transitorio día-noche	10/05/2023.
Se realizará visita para el día 10 de mayo del 2023.	Referentes documentales subdirección para la vejez	10/05/2023.

Powered by CamScanner

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 10 de mes mayo de 2023.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
CINDY AGUDELO	REFERENTE DOCUMENTAL	SUB VEJEZ	
Andrea Paola Nieto	Referente Docum.	SUB Vejez	
Dassy Leguizamon	Gestion Documental	CCT Cundinamarca	
Yeinf Martinez R	Coordinadora	CCT Cundinamarca	

Anexos: 0.

Elaboró: Cindy Marcela Agudelo – Andrea Paola Nieto CH. Referentes Documentales Subdirección para la vejez.

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Abril 28/23. Bogotá

HORA: 9:00 AM.

LUGAR: CTT. Cundinamarca

TEMA: Aplicación instrumentos verificación seguimiento faltantes acta anterior.

ASISTENTES: Yeiny Martinez - coordinadora
Oscar condia. - Apoyo supervisión
Alexandra Vega. - Apoyo supervision.

ORDEN DEL DIA:

DESARROLLO:

Se realizaron los Instrumentos de verificación de acuerdo al anexo tecnico y se verifican los faltantes dejados en el acta anterior los cuales eran.

- Talco desodorante 150 gr.
- Enjuague bucal
- Crema para cuerpo 100gr.
- Seda dental.

Sin quedar algun Pendiente.

Powered by CamScanner

-Dotacion minima manipulacion de alimentos
Se hizo la entrega al personal manipulador de alimentos del calzado. Segun acta del 22 abril 2023.

Quedando subsanado los Pendientes a la fecha, Para el mes de mayo se realizara la segunda verificacion de los faltantes dejados en el acta de bienes consumible y no consumibles.

Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yeinel Martínez Alexandra Vega Oscar Yesid Cardiel P.	Coordinación Apoyo ejecución Apoyo a la Sp.	Cor Cundinamarca SLIS PAAN. SLIS PAAN	Yeinel M.R. Alexandra OSCAR C.

Powered by CamScanner